

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в приложение к приказу управления финансов администрации города Мурманска от 25.05.2016 № 79 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления финансов администрации города Мурманска»**

**(ред. от 26.12.2016 № 218, от 06.02.2017 № 16, от 29.05.2017 № 85, от 11.12.2017 № 217, от 30.05.2018 № 91, от 19.12.2018 № 259, от 08.04.2019 № 57, от 24.05.2019 № 87, от 24.10.2019 № 181, от 17.04.2020 № 51, от 25.05.2020 № 76, от 12.10.2020 № 180, от 23.12.2020 № 251, от 29.09.2021 № 156, от 12.10.2021 № 168, от 23.12.2021 № 228, от 02.09.2022 № 172, от 30.11.2022 № 250)**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации города Мурманска от 20.11.2015 № 3217 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Мурманска от 23.12.2015 № 3574 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные казенные учреждения» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приложение к приказу управления финансов администрации города Мурманска от 25.05.2016 № 79 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления финансов администрации города Мурманска» (ред.от 26.12.2016 № 218, от 06.02.2017 № 16, от 29.05.2017 № 85, от 11.12.2017 № 217, от 30.05.2018 № 91, от 19.12.2018 № 259, от 08.04.2019 № 57, от 24.05.2019 № 87, от 24.10.2019 № 181, от 17.04.2020 № 51, от 25.05.2020 № 76, от 12.10.2020 № 180, от 23.12.2020 № 251, от 29.09.2021 № 156, от 12.10.2021 № 168, от 23.12.2021 № 228, от 02.09.2022 № 172, от 30.11.2022 № 250) следующие изменения:

* 1. в таблице подпункта 5.1. пункта 5. раздела II строку:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Рабочая станция на основе ноутбука | Не более 1 комплекта в расчете на 1 работника | 135 000,00 | 3 | Главная, ведущая |
| Не более 1 комплекта в расчете на структурное подразделение | 135 000,00 | 3 | Старшие должности (все структурные подразделения управления за исключением контрольно-ревизионного отдела) |
| Не более 1 комплекта в расчете на 1 работника | 135 000,00 | 3 | Старшие должности (все сотрудники контрольно-ревизионного отдела) |

изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Рабочая станция на основе ноутбука | Не более 1 комплекта в расчете на 1 работника | 100 000,00 | 3 | Главная, ведущая |
| Не более 1 комплекта в расчете на структурное подразделение | 100 000,00 | 3 | Старшие должности (все структурные подразделения управления за исключением контрольно-ревизионного отдела) |
| Не более 1 комплекта в расчете на 1 работника | 100 000,00 | 3 | Старшие должности (все сотрудники контрольно-ревизионного отдела) |

* 1. в таблице подпункта 5.4. пункта 5. раздела II строку:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Для всех должностей муниципальной службы | 3 | 1 на 1 служащего | 137 666,67 |

изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Для всех должностей муниципальной службы | 3 | 1 на 1 служащего | 60 000,00 |

2. Консультанту отдела бюджетного учета и отчетности Казаковой О.А. разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок в течение семи рабочих дней со дня подписания.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| **Начальник управления финансов** | **О.В. Умушкина** |